

آئین نامه اجرایی بند (د) تبصره ۹ ماده واحده قانون بودجه سال ۱۴۰۲ کل کشور

مصوب ۱۴۰۲/۰۳/۱۷ منتشره در روزنامه رسمی به شماره ۲۲۸۲۳ به تاریخ ۱۴۰۲/۰۵/۱۰

ماده ۱- در این آیین نامه، اصطلاحات زیر در معانی مشروح مربوط به کار می‌روند:

۱- سازمان: سازمان برنامه و بودجه کشور.

۲- خزانه: خزانه‌داری کل کشور.

۳- قانون: قانون بودجه سال ۱۴۰۲ کل کشور.

۴- صندوق: صندوق شورای عالی علوم، تحقیقات و فناوری.

۵- شرکت‌ها، بانک‌ها و مؤسسه‌ها: شرکت‌های دولتی، بانک‌ها و مؤسسات انتفاعی وابسته به دولت مندرج در پیوست شماره (۳) قانون که هزینه پژوهشی برای آنها منظور شده است.

۶- منابع: حداقل شصت درصد (۶۰٪) از هزینه امور پژوهشی هر یک از شرکت‌ها، بانک‌ها و مؤسسه‌ها.

۷- مراکز: دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی و فناوری (به عنوان ذی نفعان نهایی)، پارک‌های علم و فناوری و شرکت‌های دانش بنیان اعم از دولتی و غیر دولتی و جهاد دانشگاهی دارای مجوز از شورای گسترش آموزش عالی وزارتخانه‌های علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و سایر مراجع قانونی ذیربط و حوزه‌های علمیه دارای مجوز تأسیس و فعالیت.

۸- دبیرخانه: دبیرخانه شورای عالی علوم، تحقیقات و فناوری.

۹- سامانه: سامانه ملی عرضه و تقاضای پژوهش و فناوری (ساتع) به عنوان یکی از زیر سامانه‌های پنجره واحد نظام ایده‌ها و نیازها (نان).

۱۰- حساب صندوق: حساب خاصی که برای واریز منابع موضوع این آیین نامه توسط خزانه برای صندوق تعیین و اعلام می‌شود.

تبصره - تا زمان تصویب اساسنامه صندوق، مبالغ دریافتی به حسابی که توسط خزانه نزد بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران در این خصوص افتتاح شده است، واریز می‌شود.

ماده ۲- شرکتها، بانک‌ها و مؤسسه‌ها موظفند در مقاطع سه ماهه معادل بیست و پنج درصد (۲۵٪) از مبلغ منابع موضوع این آیین نامه را به حساب صندوق واریز و پس از اخذ تأییدیه خزانه، اسناد مثبته را در سامانه بارگذاری نمایند. در صورت واریز نشدن وجوه مربوط در موعد مقرر توسط هر یک از شرکتها، بانکها و مؤسسه‌ها، به خزانه اجازه داده می‌شود در پایان هر سه ماه رأساً مبلغ مربوط را از حساب آنها نزد خزانه برداشت کرده و آن را به حساب صندوق واریز کند.

تبصره - مانده موجودی حساب صندوق نزد خزانه مربوط به سال قبل توسط خزانه به حساب صندوق واریز و در چهارچوب قوانین و مقررات مربوط مصرف می‌شود.

ماده ۳- منابع موضوع این آیین نامه برای هر یک از مراکز دارای درآمد اختصاصی در قانون، مازاد بر درآمدهای اختصاصی مندرج در قانون است.

ماده ۴- خزانه مکلف است در پایان هر سه ماه، واریزی هر یک از شرکت‌ها، بانک‌ها و مؤسسه‌ها و مبلغ پرداختی به صندوق را به سازمان و دبیرخانه گزارش کند.

ماده ۵- منابع موضوع این آیین نامه در راستای حل مسایل و مشکلات شرکت‌ها، بانک‌ها و مؤسسه‌ها از قبیل توسعه و ارتقای فناوری و نوآوری، افزایش بهره‌وری، اصلاح ساختار، کاهش هزینه‌های تولید و توسعه بازار در قالب موارد زیر از طریق مراکز، هزینه می‌شود:

۱- طرح (پروژه) های پژوهش کاربردی از طریق اعضای هیئت علمی، پژوهشگران و فناوران.

۲- اجرای پایان‌نامه‌های تحصیلات تکمیلی و طرح (پروژه) های پسادکتری.

۳- طرح (پروژه) های تحقیقاتی دانش‌آموختگان تحصیلات تکمیلی غیرشاغل تحت نظارت یکی از مراکز.

تبصره ۱- تعهدات پرداخت نشده قراردادهای سال قبل (ثبت شده در سامانه) در اولویت پرداخت قرار دارد.

تبصره ۲- مانده منابعی که از طرف شرکت‌ها، بانک‌ها و مؤسسه‌ها، طرحی (پروژه‌ای) برای آنها تعریف نشده است، در سال‌های بعد در راستای نیازهای پژوهشی خودشان هزینه می‌شود.

تبصره ۳- طرح (پروژه) های پیشنهادی شرکت‌ها، بانک‌ها و مؤسسه‌ها از طریق ثبت برگه (فرم) درخواست پیشنهاد در سامانه اعلام عمومی می‌شود. واگذاری طرح (پروژه) ها به مراکز توسط شرکت‌ها، بانک‌ها و مؤسسه‌ها در شرایط رقابتی انجام می‌شود. شیوه نامه این تبصره توسط دبیرخانه و با همکاری وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و معاونت علمی، فناوری و اقتصاد دانش بنیان رییس جمهور تهیه و به تصویب شورای عالی علوم، تحقیقات و فناوری می‌رسد.

تبصره ۴- قرارداد های منعقد شده واجد وصف طبقه بندی، از ثبت در سامانه مستثنی می باشند.

ماده ۶- اعتبارات موضوع این آیین نامه در قالب قراردادهای مشخص که در سامانه ثبت شده است، هزینه می‌شود.

ماده ۷- حداقل شصت درصد (۶۰٪) مبلغ مربوط به هزینه های نیروی انسانی هر طرح (پروژه) باید به دانشجویان، پژوهشگران پسادکتری، دانش‌آموختگان پژوهشگر و یا نیروهای کارورز فعال در طرح (پروژه) پرداخت شود.

تبصره - مبلغ پرداختی موضوع این آیین نامه برای اعضای هیئت علمی دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی مشمول سقف خالص پرداختی موضوع بند (ج) تبصره (۱۲) ماده واحده قانون نمی‌شود.

ماده ۸- شرکت ها، بانک ها و مؤسسه ها می توانند حداکثر تا ده درصد (۱۰٪) از مبلغ چهل درصد (۴۰٪) هزینه امور پژوهشی مذکور را از طریق دانشگاه ها و مؤسسات پژوهشی اعم از دولتی و غیردولتی وابسته به خود و جهاد دانشگاهی و حوزه های علمیه در چهارچوب این آیین نامه هزینه کنند.

ماده ۹- قرارداد های منعقد شده بین شرکت ها، بانک ها و مؤسسه ها با مراکز جهت انجام طرح (پروژه) های تحقیقاتی باید در سامانه ثبت شده و مطابقت مفاد آن با ضوابط این آیین نامه به تأیید دبیر خانه برسد. صندوق موظف است حداکثر ظرف یک ماه پس از تأیید صورت وضعیت هر طرح (پروژه) توسط شرکت ها، بانک ها و مؤسسه های ذی ربط، نسبت به پرداخت مبالغ قراردادهای منعقد شده به مراکز اقدام نماید.

ماده ۱۰- بالاترین مقام مراکز مربوط، مسئولیت اجرای قرارداد ها و نظارت بر هزینه کرد کل منابع اختصاص یافته را برعهده دارد و باید گزارش اقدامات انجام شده را در سامانه ثبت کنند.

ماده ۱۱- دبیرخانه موظف است امکان دسترسی برخط به سامانه را برای سازمان فراهم نماید و در راستای به روز رسانی سامانه مواردی از قبیل گزارش گیری از طرح ها، شناسه (کد) گذاری مربوط به طرح ها و مشخص نمودن مراحل پرداخت را با هماهنگی سازمان ایجاد کند.

ماده ۱۲- دبیرخانه موظف است گزارش عملکرد این آیین نامه را در مقاطع زمانی سه ماهه و در چهارچوبی که سازمان تعیین می کند به سازمان اعلام و در سامانه بارگذاری کند.

ماده ۱۳- دبیرخانه موظف است در صورت نیاز، صحت اجرای طرح (پروژه) و دستاورد های آن را از طریق کارگزاران مورد تأیید سازمان، ارزیابی و به شورای عالی علوم، تحقیقات و فناوری، وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و سازمان گزارش کند.